

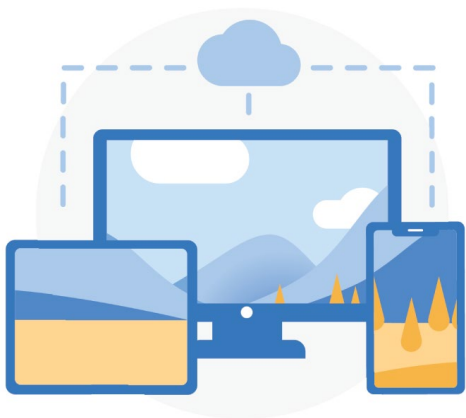
Microsoft OneDrive 入门

将文件保存到 OneDrive，以便从任意位置使用所有设备对其进行保护、备份和访问。



随处访问

借助 [OneDrive.com](https://www.onedrive.com) 和 [OneDrive 移动应用](#)，几乎可以从你所在的任意位置使用所有设备创建、访问和编辑文件。



云存储

OneDrive 提供了一个安全的位置来存储文件和照片。最初提供 5 GB 的免费存储空间，也可升级到 Microsoft 365，获取 1 TB 的空间。

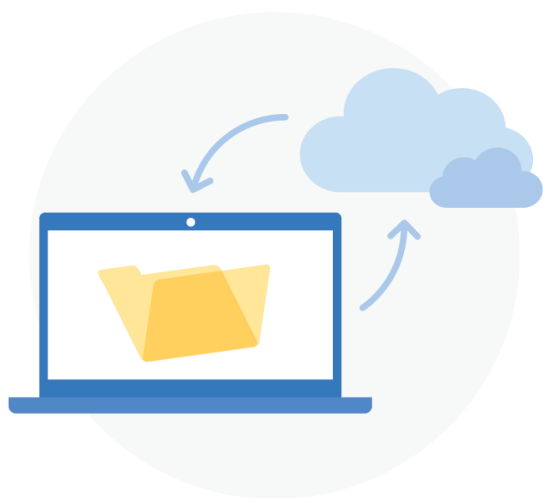
[了解如何上传文件](#)



电脑文件夹备份

打开电脑文件夹备份，将“桌面”、“文档”和“图片”文件夹自动备份并同步到 OneDrive。

[如何设置电脑文件夹备份](#)





Office 集成

OneDrive 可与 [Office 网页版](#) 无缝协作。免费使用 Word、PowerPoint 和 Excel 轻松创建、编辑和共享文件。

[了解如何使用 Office 网页版](#)

共享和协作

与任何人共享文档、文件夹和照片。他们不需要帐户即可查看、编辑或实时协作处理文件。

[了解如何共享文件](#)



安全性

借助 [个人保管库](#)、[勒索软件检测和恢复](#)¹ 以及文件加密等安全功能，始终保障工作和个人文件的安全。

¹需要 Microsoft 365 个人版或家庭版订阅。



使用移动应用获取更多功能



本机照片自动备份

自动备份手机里的照片和视频，永远保留你的回忆。

了解详细信息：[iOS](#) 或 [Android](#)



扫描并保存纸质文档

使用手机扫描纸质文档、收据或白板备注，并将存储其在 OneDrive 中。

了解详细信息：[iOS](#) 或 [Android](#)



有关 OneDrive 的详细信息，请访问 [OneDrive 帮助中心](#)



更具创造性、更井然有序且更安全，这都得益于

Microsoft 365

- ✓ 1 TB 的 OneDrive 云存储空间助你访问、编辑和共享文件。
- ✓ 利用高级安全性来保护文件和照片。
- ✓ 获取适合各种设备的 Word、Excel 和 PowerPoint 等高级应用。



要详细了解 Microsoft 365，
请查看 [OneDrive 计划](#)

